



**Zarządzenie Nr R-73/2012
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 7 grudnia 2012 r.**

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania
stypendiów motywacyjnych dla studentów Politechniki Lubelskiej
kształcących się na kierunkach zamawianych
od roku akademickiego 2012/2013 w ramach realizacji projektów
współfinansowanych przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

Na podstawie art. 66 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572) z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin przyznawania stypendiów motywacyjnych dla studentów Politechniki Lubelskiej kształcących się na kierunkach zamawianych od roku akademickiego 2012/2013 w ramach realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia powierzam Prorektorowi ds. Studenckich.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia *1 października 2012 r.*

R e k t o r

Prof. dr hab. inż. Piotr Kacejko

**Regulamin przyznawania stypendiów motywacyjnych dla studentów
Politechniki Lubelskiej kształcących się na kierunkach zamawianych
od roku akademickiego 2012/2013 w ramach realizacji projektów
współfinansowanych przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

1. W niniejszym Regulaminie przyjmuje się następujące sformułowania:
 - 1) *Stypendium motywacyjne* – środki wypłacane w ramach projektów na kierunki zamawiane, realizowanych w Politechnice Lubelskiej od roku akademickiego 2012/2013, współfinansowanych przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, przyznawane:
 - a) na okres 9 miesięcy (od 1 października do 30 czerwca danego roku akademickiego) w projektach: „Kierunek przyszłości – zamawianie kształcenia na kierunku Mechatronika na Politechnice Lubelskiej”, „Studuj z pasją – zamawianie kształcenia na kierunku Inżynieria materiałowa na Politechnice Lubelskiej”,
 - b) na okres jednego semestru akademickiego (od 1 października do ostatniego dnia lutego oraz od 1 marca do 30 czerwca danego roku akademickiego) w projektach: „Techne – budowa nowoczesnych maszyn”, „Fotowolt – fizyka techniczna dla ekoinżyniera”;
 - 2) *Komisja stypendialna* – zwana dalej „*Komisją*”, oznacza Komisję stypendialną powołaną przez dziekana wydziału właściwego dla danego kierunku kształcenia, do przyznawania stypendiów motywacyjnych dla studentów kierunków zamawianych, w skład której wchodzi: prodziekani ds. studenckich wydziałów właściwych dla danego kierunku zamawianego (jako przewodniczący Komisji), pracownik administracyjny odpowiedniego do kierunku studiów dziekanatu, kierownicy/koordynatorzy projektów właściwych dla danego kierunku zamawianego lub osoby przez nich upoważnione;
 - 3) *Lista osób zakwalifikowanych* – lista studentów, którzy złożyli kompletne dokumenty w postępowaniu dotyczącym przyznawania stypendium motywacyjnego, tj.:
 - a) wniosek o przyznanie stypendium motywacyjnego – w przypadku ubiegania się o stypendium na I roku/I semestrze studiów,
 - b) wniosek, indeks, kartę egzaminacyjną – w przypadku ubiegania się o stypendium w kolejnym roku/semestrze akademickim;
 - 4) *Lista rankingowa stypendystów* – lista studentów, którzy spełnili kryteria formalne w postępowaniu dotyczącym przyznawania stypendium

motywacyjnego i na podstawie decyzji Komisji zostali zakwalifikowani do otrzymania wsparcia stypendialnego;

- 5) *Lista rezerwowa* – lista studentów, którzy spełnili kryteria formalne w postępowaniu dotyczącym przyznawania stypendium motywacyjnego, jednak na podstawie decyzji Komisji nie zostali zakwalifikowani do otrzymania wsparcia stypendialnego;
- 6) *Prorektor ds. Studenckich* – oznacza Prorektora ds. Studenckich Politechniki Lubelskiej;
- 7) *Prodziekan ds. studenckich* – oznacza Prodziekana ds. studenckich danego wydziału właściwego dla danego kierunku kształcenia;
- 8) *Instytucja Pośrednicząca* – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju;
- 9) *Dziekanat* – oznacza dziekanat danego wydziału właściwego dla danego kierunku kształcenia;
- 10) *Zajęcia dodatkowe* – zajęcia realizowane w ramach projektów na kierunki zamawiane, tj. szkolenia specjalistyczne, warsztaty rozwijające kompetencje miękkie, zajęcia językowe, do których student został zakwalifikowany i zobowiązał się na nie uczęszczać poprzez wypełnienie właściwych dokumentów.

2. Stypendia motywacyjne, zwane dalej „stypendiami”, przyznaje się ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa przekazanych Politechnice Lubelskiej w ramach realizacji przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, jako Instytucji Pośredniczącej dla Priorytetu IV PO KL 2007-2013, projektów na kierunki zamawiane:

- 1) „Kierunek przyszłości – zamawianie kształcenia na kierunku Mechatronika na Politechnice Lubelskiej”;
- 2) „Studiuuj z pasją – zamawianie kształcenia na kierunku Inżynieria materiałowa na Politechnice Lubelskiej”;
- 3) „Techne – budowa nowoczesnych maszyn”;
- 4) „Fotowolt – fizyka techniczna dla ekoinżyniera”.

Projekty są realizowane w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IV „Szkolnictwo wyższe i nauka”, Działanie 4.1 „Wzmocnienie i rozwój potencjału dydaktycznego uczelni oraz zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”, Poddziałanie 4.1.2 „Zwiększenie liczby absolwentów kierunków o kluczowym znaczeniu dla gospodarki opartej na wiedzy”.

3. W pierwszym roku realizacji projektu o stypendium mogą ubiegać się studenci, którzy podejmą studia na I roku kierunków zamawianych w Politechnice Lubelskiej.

4. W kolejnych latach o stypendium mogą ubiegać się odpowiednio:

- 1) w drugim roku realizacji projektu – studenci drugiego roku kierunków zamawianych w Politechnice Lubelskiej;
- 2) w trzecim roku realizacji projektu – studenci trzeciego roku kierunków zamawianych w Politechnice Lubelskiej;

- 3) w czwartym roku realizacji projektu – studenci 7 semestru kierunków zamawianych w Politechnice Lubelskiej.
5. Stypendium może być przyznane określonej we wniosku o dofinansowanie liczbie studentów danego kierunku zamawianego, którzy w roku akademickim 2012/2013 rozpoczęli studia stacjonarne na kierunku zamawianym i zgodnie z decyzją Komisji zostali zakwalifikowani do wsparcia stypendialnego.
6. Stypendium może być przyznane niezależnie od stypendiów, o których mowa w art. 173 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy z dnia z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, przy czym student może pobierać nie więcej niż jedno stypendium motywacyjne w Politechnice Lubelskiej.
7. Stypendium może być przyznane:
 - 1) na okres 9 miesięcy (od 1 października do 30 czerwca danego roku akademickiego) i może być przedłużane co roku na kolejne 9 miesięcy, jednak łączny okres pobierania stypendium nie może być dłuższy niż 30 miesięcy dla projektów: „Kierunek przyszłości – zamawianie kształcenia na kierunku Mechatronika na Politechnice Lubelskiej”, „Studuj z pasją – zamawianie kształcenia na kierunku Inżynieria materiałowa na Politechnice Lubelskiej”;
 - 2) na okres jednego semestru akademickiego (od 1 października do ostatniego dnia lutego oraz od 1 marca do 30 czerwca danego roku akademickiego) i może być przedłużane o kolejny semestr, jednak łączny okres pobierania stypendium nie może być dłuższy niż 30 miesięcy, dla projektów: „Techne – budowa nowoczesnych maszyn”, „Fotowolt – fizyka techniczna dla ekoinżyniera”.
8. Na podstawie złożonych dokumentów uwzględniających wartość wskaźnika rekrutacyjnego i wyniki osiągnięte w nauce (średnia ważona ocen) utworzona zostanie lista osób zakwalifikowanych do pobierania stypendium, lista rankingowa stypendystów oraz lista rezerwowa. Student uwzględniony na liście rankingowej stypendystów jest zobowiązany do zaliczenia w danym roku/semestrze akademickim egzaminów i zaliczeń przewidzianych w toku studiów umożliwiających rejestrację na następny rok/semestr. W przypadku przejścia studenta z listy rezerwowej na listę rankingową stypendystów otrzyma on stypendium:
 - 1) od momentu zakwalifikowania się na listę stypendystów do końca roku akademickiego w przypadku projektów wymienionych w pkt 7a niniejszego Regulaminu;
 - 2) od momentu zakwalifikowania się na listę stypendystów do końca semestru akademickiego (do ostatniego dnia lutego lub do 30 czerwca danego roku akademickiego), w przypadku projektów wymienionych w pkt 7b niniejszego Regulaminu.
9. Wysokość stypendium motywacyjnego wynosi 1000 zł (jeden tysiąc złotych) miesięcznie.

10. Wyplata stypendium odbywa się przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy (ROR) studenta, w miesięcznych ratach, płatnych z dołu, w terminach ogłaszanych przez prodziekana ds. studenckich danego wydziału właściwego dla danego kierunku kształcenia. Wyplata będzie możliwa pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym projektu. Informacje z wyników prac Komisji i terminach wypłat stypendiów są przekazywane studentowi za pośrednictwem Biura Projektu oraz zamieszczane na tablicy dziekanatu danego wydziału prowadzącego zamawiany kierunek kształcenia i stronie internetowej projektu.
11. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta.
12. Wzór wniosku o przyznanie stypendium stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
13. Termin składania kompletnych dokumentów, w tym wniosków, określa prodziekan ds. studenckich wydziału właściwego dla danego kierunku kształcenia. Wnioski złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
14. Stypendium przyznaje Komisja stypendialna.
15. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Prorektora ds. Studenckich składane w terminie 7 dni kalendarzowych od ogłoszenia decyzji.
16. Komisje przydzielają stypendia na poszczególne kierunki zamawiane realizowane w Politechnice Lubelskiej oraz ustalają listy osób zakwalifikowanych, listy rankingowe i rezerwowe stypendystów dla danego kierunku.
17. Komisje sprawdzają prawidłowość złożonych dokumentów, ustalają listy osób zakwalifikowanych, rankingowych i rezerwowych stypendystów.
18. Podstawą ustalenia listy rankingowej stypendystów na I roku/I semestrze studiów są złożone dokumenty przez osobę ubiegającą się o przyznanie stypendium i decyzja Komisji.
19. Podstawą ustalenia listy rankingowej stypendystów na wyższych latach/kolejnych semestrach studiów jest: złożenie wymaganych dokumentów, zaliczenie umożliwiających rejestrację na następny rok/semestr przedmiotów przewidzianych w toku studiów przez osobę ubiegającą się o przyznanie stypendium (średnia ważona ocen) i decyzja Komisji.
20. Komisja stypendialna przyznaje stypendia w kolejności ustalonej na liście rankingowej stypendystów w ramach ustalonego dla danego kierunku limitu miejsc stypendialnych. Osoby niezakwalifikowane zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
21. O stypendium motywacyjne na kierunkach zamawianych może ubiegać się osoba, która:
 - 1) w przypadku studentów I roku/I semestru studiów – uzyskała odpowiednią liczbę punktów w postępowaniu dot. przyznawania

stypendium motywacyjnego na kierunek zamawiany i złożyła wymagane dokumenty;

- 2) w przypadku studentów kolejnych lat – uzyskała rejestrację na bieżący semestr na kierunku zamawianym w terminie zgodnym z harmonogramem roku akademickiego, tj. złożyła wymagane dokumenty, w tym indeks i kartę egzaminacyjną.

22. Posiadacze „Matury Międzynarodowej” oraz finaliści olimpiad są umieszczani na początku listy rankingowej.

23. Średnie ważone ocen dla studentów lat wyższych wyliczane są na podstawie ocen wpisanych do indeksów i kart egzaminacyjnych, z uwzględnieniem punktów ECTS.

24. W przypadku, gdy na liście rankingowej stypendystów znajdzie się więcej niż jedna osoba z minimalną graniczną liczbą punktów kwalifikujących do otrzymania stypendium, o zakwalifikowaniu na listę rankingową stypendystów decyduje Komisja.

25. W sytuacjach spornych decyzje podejmuje Przewodniczący Komisji.

26. Student traci prawo do otrzymywania stypendium:

- 1) w okresie przebywania na urlopie od zajęć;
- 2) z chwilą skreślenia z listy studentów;
- 3) gdy został zawieszony w prawach studenta;
- 4) gdy nie uczęszcza na zajęcia dodatkowe zorganizowane dla studentów danego kierunku zamawianego, na które został zakwalifikowany i liczba nieobecności przekracza 20% ogólnej frekwencji;
- 5) z powodu rezygnacji z nauki;
- 6) w przypadku stwierdzonego przez prodziekana ds. studenckich danego wydziału braku postępu w nauce i nieuczęszczania na zajęcia podstawowe (jeśli liczba nieobecności przekracza 20% ogólnej frekwencji).

Decyzje w tym zakresie podejmuje prodziekan ds. studenckich danego wydziału.

27. Jeżeli decyzja o skreśleniu z listy osób pobierających stypendium/listy studentów zostanie uchylona, stypendium zostaje wypłacone w najbliższym terminie wypłat dla studentów, liczonym od następnego miesiąca w danym roku/semestrze akademickim, na zasadach określonych w pkt 10 niniejszego Regulaminu.

28. W okresie studiów w innej uczelni w ramach programów międzynarodowej wymiany studentów, student zachowuje prawo do otrzymywania stypendium.

29. Stypendysta zobowiązuje się w pełni wykorzystać możliwości kształcenia oraz zdobywania wiedzy i umiejętności.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.). W przypadku zmiany danych osobowych zawartych we wniosku, w szczególności adresu i numeru konta, zobowiązuję się do niezwłocznej aktualizacji w formie pisemnej, pod rygorem utraty prawa do stypendium.

.....
data i podpis studenta

Data i podpis osoby przyjmującej wniosek:

Adnotacje Wydziałowej Komisji Stypendialnej właściwej dla danego kierunku zamawianego:

.....
.....
.....

.....
data i podpis Przewodniczącego Komisji