



**Zarządzenie Nr R-19/2020
Rektora Politechniki Lubelskiej
z dnia 11 marca 2020 r.**

*w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19
wśród społeczności Politechniki Lubelskiej*

Na podstawie art. 30 Statutu Politechniki Lubelskiej oraz Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374),
z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1.

1. Odwołuje się wydarzenia o charakterze otwartym: konferencje, sympozja, wykłady, imprezy, występy artystyczne i inne spotkania tego typu organizowane przez Politechnikę Lubelską, jak również wydarzenia organizowane przez podmioty zewnętrzne na terenie Politechniki Lubelskiej.
2. Zawiesza się służbowe wyjazdy zagraniczne oraz udział w konferencjach krajowych pracowników, doktorantów, studentów i uczestników studiów podyplomowych Uczelni.
3. Wstrzymuje się przyjazdy gości zagranicznych na Politechnikę Lubelską.
4. Wstrzymuje się kwaterowanie nowych osób w Domach Studenckich Politechniki Lubelskiej oraz wprowadza się zakaz odwiedzin w tych obiektach przez gości zewnętrznych.
5. Zasady określone w § 1 obowiązują do dnia **29 marca 2020 r.** włącznie.

§ 2.

1. Odwołuje się wszystkie formy zajęć dla studentów, doktorantów i uczestników studiów podyplomowych, począwszy od dnia **12 marca 2020 r.**

2. Zajęcia zostaną odrobione w terminie uzgodnionym pomiędzy studentami, kierownikami jednostek i dziekanami wydziałów.
3. Odwołuje się bezpośrednio konsultacje dla studentów. Konsultacje przeprowadzane będą w formie telefonicznej lub drogą elektroniczną.
4. Zamyka się dla czytelników Centrum Informacji Naukowo-Technicznej Politechniki Lubelskiej.
5. Zasady określone w § 2 obowiązują do dnia **29 marca 2020 r.** włącznie.

§ 3.

1. Pracownicy, studenci i doktoranci są zobowiązani do niezwłocznego poinformowania telefonicznie lub drogą elektroniczną o podejrzeniu zachorowania wywołanego przez koronawirusa bądź fakcie objęcia kwarantanną odpowiednio:
 - w przypadku pracowników – kierowników jednostek,
 - w przypadku doktorantów – przewodniczących rad dyscyplin naukowych,
 - w przypadku studentów – prodziekanów ds. studenckich.
2. Kierownicy jednostek, przewodniczący rad dyscyplin naukowych, prodziekani ds. studenckich zobowiązani są przekazać powyższe informacje bez zbędnej zwłoki rektorowi.

§ 4.

1. W celu zapobiegania rozprzestrzenianiu się COVID-19 kierownik jednostki może samoistnie lub na wniosek pracownika polecić wykonywanie pracy określonej w umowie o pracę zdalnie, w szczególności gdy:
 - 1) istnieje podejrzenie zarażenia pracownika koronawirusem w wyniku kontaktu z osobą chorą lub podejrzaną o zarażenie koronawirusem;
 - 2) pracownik przebywał w ostatnim czasie w rejonach rozprzestrzeniania się koronawirusa;
 - 3) pogorszył się stan zdrowia pracownika i wystąpiły objawy charakterystyczne dla zarażenia koronawirusem;
 - 4) w innych przypadkach określonych w zaleceniach Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
2. Kierownik jednostki uzgadnia z pracownikiem zakres i czas trwania pracy zdalnej. Okres ten nie może jednorazowo przekroczyć 14 dni.

§ 5.


1. Należy przestrzegać rekomendacji Głównego Inspektoratu Sanitarnego dotyczących podstawowych środków ochronnych przeciwko koronawirusowi COVID-19 <https://gis.gov.pl/aktualnosci/informacja-dla-uczelni-wyzszych-w-zwiazku-z-ryzykiem-zawleczenia-na-obszar-polski-nowego-koronawirusa-sars-cov-2/>.
2. W komunikacji wewnątrzuczelnianej zaleca się wykorzystywanie korespondencji mailowej i kontaktów telefonicznych oraz ograniczenie kontaktów bezpośrednich.
3. Kierownik jednostki organizacyjnej jest zobowiązany do:
 - 1) codziennego zapoznawania się z aktualnymi komunikatami wydawanymi przez Główny Inspektorat Sanitarny oraz Politechnikę Lubelską;
 - 2) utrzymywania kontaktu z pracownikiem i nadzorowania efektów jego pracy zdalnej;
 - 3) raportowania sytuacji pracodawcy.
4. Zasady określone w § 5 obowiązują do odwołania.

§ 6.

Rektor może podejmować indywidualne decyzje w sytuacjach nieokreślonych niniejszym Zarządzeniem.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Prof. dr hab. inż. Piotr Kacejko